

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение-

детский сад № 3 п. Надвоицы

186430, Республика Карелия, Сегежский район, п. Надвоицы, ул. Мира, д.1-а

телефон (факс) (81431)58-542

ОГРН 1021000922360 ИНН1006004910 КПП100601001

л/счет03063007480 в УФК по Сегежскому району по РК

---

## ПРИКАЗ

от 03 ноября 2023 г.

№ 59-ОД

«Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении – детский сад №3 п. Надвоицы»

Приказываю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении – детский сад №3 п. Надвоицы» на 2024-2027 гг.
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ № 3



В.А.Кузовенкова

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МКДОУ № 3  
п. Надвоицы  
В.А. Кузовенкова  
« 03 » ноября 2023г.



## ПЛАН

**мероприятий по противодействию коррупции  
в муниципальном казенном дошкольном образовательном  
учреждении – детский сад № 3 п. Надвоицы  
на 2024-2027 год**

## **1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МКДОУ № 3 п.Надвоицы разработан на основании: Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МКДОУ № 3 п.Надвоицы, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

## **2. Цели и задачи**

### **Цель:**

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКДОУ № 3 п.Надвоицы

### **Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

## **3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского сада.

Контроль за реализацией Плана в МКДОУ № 3 п.Надвоицы осуществляется заведующим и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в детском саду.



**План работы по противодействию коррупции  
на период с 01.01.2024 года по 31.12.2027 года  
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения –детский сад № 3 п.Надвоицы**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Заведующий
1.3. Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду, разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2024-2027 год.	сентябрь каждого года	Заведующий
1.4. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Заведующий
1.5. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	Заведующий

<b>2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	апрель-май каждого года	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий
2.4. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте МКДОУ:	Постоянно	Заведующий, ответственный за ведение сайта



-копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; -режим работы; -график и порядок приема заведующим гражданам по личным вопросам; -план по антикоррупционной деятельности.			
2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки		По мере поступления	Заведующий
2.6. Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции.		1 раз в год	Заведующий, воспитатели
2.7. Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»		В течение года	Заведующий
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>			
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.		Ежегодно 9 декабря	Воспитатели
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права») среди воспитанников.		ноябрь-декабрь каждого года	Воспитатели
3.3. Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции».		Сентябрь каждого года	Ответственный за профилактику
3.4. Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.		В течение года	Заведующий
3.5. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»		Сентябрь каждого года	Заведующий, Воспитатели
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи</b>			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Детский сад №3		Постоянно	Заведующий

4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Апрель каждого года	Воспитатели
4.3. Обеспечение наличия в ДОУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Постоянно	Заведующий
4.5. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	май каждого года	Заведующий, ответственный за ведение сайта
Использование прямых телефонных линий с заведующим МКДОУ №3 п.Надвоицы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Заведующий
Организация личного приема граждан заведующим детского сада	Постоянно	Заведующий

#### 5. Взаимодействие с правоохранительными органами

5.1 Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Администрация ДОУ
5.2 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	При выявлении фактов	Администрация ДОУ
5.3 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	При выявлении фактов, постоянно	Администрация ДОУ

Заведующий МКДОУ № 3

В.А.Кузовенкова

